

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 09 июля 2014 года № 187 и признании
утратившим силу постановления
Совета министров Республики Крым
от 21 января 2015 года № 4*

В соответствии со статьей 84 Конституции Республики Крым

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

1. Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 187 «Об утверждении Положения о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым и исполнительных органов государственной власти Республики Крым» следующие изменения:

в названии постановления слова «и исполнительных органов государственной власти Республики Крым» заменить словами «исполнительных органов государственной власти Республики Крым, глав администраций городских округов и муниципальных районов Республики Крым»;

в постановляющей части постановления слова «и исполнительных органов государственной власти Республики Крым» заменить словами «исполнительных органов государственной власти Республики Крым, глав администраций городских округов и муниципальных районов Республики Крым»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Совета министров Республики Крым от 21 января 2015 года № 4 «Об утверждении Положения о служебных удостоверениях для глав администраций городов и районов Республики Крым».

**Председатель
Совета министров Республики Крым**

Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым от 09 июля 2014 года № 187
(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым
от «__» _____ 2020 года № ____)

ПОЛОЖЕНИЕ
о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым,
Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного
управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым
Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных
органов государственной власти Республики Крым, глав администраций
городских округов и муниципальных районов Республики Крым

1. Служебные удостоверения Совета министров Республики Крым (далее – Совет министров), Аппарата Совета министров Республики Крым (далее – Аппарат), Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата (далее – Главное управление), исполнительных органов государственной власти Республики Крым (далее – исполнительные органы), глав администраций городских округов и муниципальных районов Республики Крым (далее – главы администраций) являются документами строгого учета и отчетности.

2. Служебные удостоверения Совета министров выдаются:

1) Председателю Совета министров, заместителям Председателя Совета министров, министру Республики Крым;

2) Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Крым;

3) руководителям исполнительных органов;

4) первым заместителям, заместителям руководителей исполнительных органов;

5) внештатным советникам Председателя Совета министров, заместителей Председателя Совета министров.

3. Служебные удостоверения Аппарата выдаются:

1) сотрудникам Аппарата;

2) руководителям предприятий, учреждений, отнесенных к ведению Аппарата.

4. Служебные удостоверения Главного управления выдаются:

1) сотрудникам Главного управления;

2) внештатным советникам Главы Республики Крым.

5. Служебные удостоверения исполнительных органов выдаются:

1) сотрудникам исполнительных органов, кроме руководителей исполнительных органов, их первых заместителей и заместителей;

2) руководителям предприятий, учреждений, организаций, которые назначаются на должность руководителями исполнительных органов.

6. Служебные удостоверения глав администраций выдаются:

1) главам администраций городских округов Республики Крым;

2) главам администраций муниципальных районов Республики Крым.

7. Изготовление служебных удостоверений Совета министров, Аппарата, Главного управления, исполнительных органов, глав администраций осуществляется с использованием электронных макетов соответствующих удостоверений и описанием согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению.

7.1. Лица, указанные в пунктах 2-4 настоящего Положения, предоставляют для изготовления служебных удостоверений в структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам свою фотографию в электронном виде в формате JPEG.

7.2. Лица, указанные в пункте 5 настоящего Положения, предоставляют для изготовления служебных удостоверений в структурное подразделение исполнительного органа по кадровым вопросам свою фотографию в электронном виде в формате JPEG.

7.3. Лица, указанные в пункте 6 настоящего Положения, предоставляют для изготовления служебных удостоверений в структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам заявление на имя Главы Республики Крым, свою фотографию в электронном виде в формате JPEG, копию паспорта (1 и 2 страниц), копию решения муниципального образования Республики Крым о назначении на должность (вступлении в должность) главы администрации.

8. Регистрация выдачи и учет служебных удостоверений Совета министров, Аппарата, Главного управления, глав администраций осуществляются в журналах учета удостоверений, которые ведутся структурным подразделением Аппарата по кадровым вопросам.

9. Служебные удостоверения Совета министров, Аппарата и Главного управления подлежат возврату в структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам в случае:

9.1. Увольнения (освобождения от должности) лиц, указанных в пунктах 2-4 данного Положения, в день увольнения (освобождения от должности).

9.2. Замены служебного удостоверения в связи с изменением должности в день выдачи нового удостоверения.

9.3. Прекращения осуществления деятельности, для выполнения которой оно было выдано, в день ее прекращения.

10. Регистрация выдачи и учет служебных удостоверений исполнительных органов осуществляются в журналах учета удостоверений, которые ведутся структурным подразделением исполнительного органа по кадровым вопросам.

11. Служебное удостоверение исполнительного органа подлежит возврату в структурное подразделение исполнительного органа по кадровым вопросам в случае:

11.1. Увольнения (освобождения от должности) лиц, указанных в пункте 5 данного Положения, в день увольнения (освобождения от должности).

11.2. Замены служебного удостоверения в связи с изменением должности в день выдачи нового удостоверения.

12. В случае прекращения полномочий (в том числе досрочно) служебные удостоверения глав администраций подлежат возврату в структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам.

13. В случае порчи или утери служебного удостоверения его владелец обязан написать заявление на имя должностного лица, за подписью которого оно было выдано, о выдаче нового удостоверения с указанием причины порчи или утери документа.

14. Лица, указанные в пунктах 2-6 настоящего Положения, несут персональную ответственность за сохранность и своевременный возврат выданных им служебных удостоверений.

15. Возвращенные и испорченные бланки служебных удостоверений уничтожаются по мере необходимости с составлением соответствующего акта.

Акты уничтожения служебных удостоверений Совета министров, Аппарата, Главного управления, глав администраций утверждаются руководителем Аппарата.

Акты уничтожения служебных удостоверений исполнительных органов утверждаются руководителем соответствующих исполнительных органов.

16. В случае несвоевременной сдачи служебных удостоверений информация о признании недействительными служебных удостоверений Совета министров, Аппарата, Главного управления, глав администраций размещается в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым».

Приложение 1

к Положению о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов государственной власти Республики Крым, глав администраций городских округов и муниципальных районов Республики Крым

Описание служебного удостоверения Совета министров

Служебное удостоверение Совета министров (далее - удостоверение) представляет собой книжечку размером 100 x 65 мм в твердой обложке темно-бордового цвета. Внутрь обложки помещается бесконтактная карта, обеспечивающая идентификацию и пропуск в административное здание Совета министров.

На лицевой стороне удостоверения размещены:

- для лиц, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 2 Положения, - тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже герба слова «Совет министров Республики Крым»;
- для лиц, указанных в подпунктах 2, 4, 5 пункта 2 Положения, - тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже герба слова «Удостоверение».

На внутренней стороне удостоверения нанесена фоновая сетка в сине-бело-красных тонах с изображениями в середине левой и правой внутренних сторон здания Совета министров.

В 5 мм от верхнего края внутренней стороны удостоверения размещена защитная полоса с повторяющейся надписью «Совет министров Республики Крым».

На левой внутренней стороне удостоверения:

слева - изображение Государственного герба Республики Крым на фоне развевающейся ленты в цветах Государственного флага Республики Крым, ниже которых располагаются слова «Совет министров Республики Крым». Ниже указанных слов отдельными строками размещены фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и номер удостоверения;

справа - фотография размером 3 x 4 см, под ней внизу - слова:

«Выдано _____» (указываются месяц, год);

в 5 мм от правого края левой внутренней стороны удостоверения вертикально размещена надпись «Подлежит возврату при освобождении от должности (сложении полномочий)».

На правой внутренней стороне удостоверения сверху располагаются слова «Удостоверение № ____».

Ниже указываются фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и занимаемая должность.

На нижний левый угол фотографии наносится защитное голографическое изображение.

Защитное голографическое изображение представляет собой круг диаметром 20 мм, в середине которого изображен Государственный герб Республики Крым, вокруг которого размещена надпись «Совет министров Республики Крым».

Удостоверения лицам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 2 Положения, заместителям председателя (в том числе первому) Комитета по противодействию коррупции Республики Крым, подписывает Глава Республики Крым.

Подпись Главы Республики Крым скрепляется малой гербовой печатью Главы Республики Крым.

Удостоверения лицам, указанным в подпунктах 4, 5 пункта 2 Положения, подписывает Председатель Совета министров.

Подпись Председателя Совета министров скрепляется малой гербовой печатью Совета министров.

Приложение 1
к описанию служебного удостоверения
Совета министров

Макет №1



МАКЕТ ТИСНЕНИЯ НА ЛИЦЕВОЙ СТОРОНЕ (ОБЛОЖКЕ)
СЛУЖЕБНОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ
СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



Приложение 2
к описанию служебного удостоверения
Совета министров

Макет № 2



МАКЕТ ТИСНЕНИЯ НА ЛИЦЕВОЙ СТОРОНЕ (ОБЛОЖКЕ)
СЛУЖЕБНОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ
СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



Приложение 2

к Положению о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов государственной власти Республики Крым, глав администраций городских округов и муниципальных районов Республики Крым

Описание служебного удостоверения Аппарата

Служебное удостоверение Аппарата (далее - удостоверение) представляет собой книжечку размером 100 x 65 мм в твердой обложке темно-бордового цвета. Вовнутрь обложки помещается бесконтактная карта, обеспечивающая идентификацию и пропуск в административное здание Совета министров.

На лицевой стороне удостоверения размещены: тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже Герба слова «Аппарат Совета министров Республики Крым».

На внутренней стороне удостоверения нанесена фоновая сетка в сине-бело-красных тонах с изображениями в середине левой и правой внутренних сторон здания Совета министров.

В 5 мм от верхнего края внутренней стороны удостоверения размещена защитная полоса с повторяющейся надписью «Совет министров Республики Крым».

На левой внутренней стороне удостоверения:

слева - изображение Государственного герба Республики Крым на фоне развевающейся ленты в цветах Государственного флага Республики Крым, ниже которых располагаются слова «Аппарат Совета министров Республики Крым». Ниже указанных слов отдельными строками размещены фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и номер удостоверения.

Справа - фотография размером 3 x 4 см, под ней внизу - слова:

«Выдано _____» (указываются месяц, год).

В 5 мм от правого края левой внутренней стороны удостоверения вертикально размещена надпись «Подлежит возврату при освобождении от должности».

На правой внутренней стороне удостоверения сверху располагаются слова «Удостоверение № ____».

Ниже указываются фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и занимаемая должность.

На нижний левый угол фотографии наносится защитное голографическое изображение.

Защитное голографическое изображение представляет собой круг диаметром 20 мм, в середине которого изображен Государственный герб Республики Крым, вокруг которого размещена надпись «Совет министров Республики Крым».

Удостоверение подписывает руководитель Аппарата.

Подпись руководителя Аппарата скрепляется малой гербовой печатью Аппарата.

Приложение 1
к описанию служебного
удостоверения Аппарата

Макет №3



Приложение 3

к Положению о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов государственной власти Республики Крым, глав администраций городских округов и муниципальных районов Республики Крым

Описание служебного удостоверения Главного управления

Служебное удостоверение Главного управления (далее - удостоверение) представляет собой книжечку размером 100 x 65 мм в твердой обложке темно-бордового цвета. Внутрь обложки помещается бесконтактная карта, обеспечивающая идентификацию и пропуск в административное здание Совета министров.

На лицевой стороне удостоверения размещены:

- для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 4 Положения, - тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже герба слова «Аппарат Совета министров Республики Крым»;
- для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 4 Положения, - тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже герба слова «Удостоверение».

На внутренней стороне удостоверения нанесена фоновая сетка в красно-бело-синих тонах с изображениями в середине левой и правой внутренних сторон здания Совета министров.

В 5 мм от верхнего края внутренней стороны удостоверения размещена защитная полоса с повторяющейся надписью «Совет министров Республики Крым».

На левой внутренней стороне удостоверения:

слева - изображение Государственного герба Республики Крым на фоне развевающейся ленты в цветах Государственного флага Республики Крым, ниже которых располагаются слова «Совет министров Республики Крым». Ниже указанных слов отдельными строками размещены фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и номер удостоверения;

справа - фотография размером 3 x 4 см, под ней внизу – слова:

«Выдано _____» (указываются месяц, год);

в 5 мм от правого края левой внутренней стороны удостоверения вертикально размещена надпись «Подлежит возврату при освобождении от должности (сложении полномочий)».

На правой внутренней стороне удостоверения вверху располагаются слова «Удостоверение № ____».

Ниже указываются фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и занимаемая должность.

На нижний левый угол фотографии наносится защитное голографическое изображение.

Защитное голографическое изображение представляет собой круг диаметром 20 мм, в середине которого изображен Государственный герб Республики Крым, вокруг которого размещена надпись «Совет министров Республики Крым».

Удостоверение подписывает Глава Республики Крым.

Подпись Главы Республики Крым скрепляется малой гербовой печатью Главы Республики Крым.

Приложение 1
к описанию служебного удостоверения
Главного управления

Макет №4



МАКЕТ ТИСНЕНИЯ НА ЛИЦЕВОЙ СТОРОНЕ (ОБЛОЖКЕ)
СЛУЖЕБНОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ
ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
АППАРАТА СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



Приложение 2
к описанию служебного удостоверения
Главного управления

Макет №5



МАКЕТ ТИСНЕНИЯ НА ЛИЦЕВОЙ СТОРОНЕ (ОБЛОЖКЕ)
СЛУЖЕБНОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ
ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
АППАРАТА СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



Приложение 4

к Положению о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов государственной власти Республики Крым, глав администраций городских округов и муниципальных районов Республики Крым

Описание служебного удостоверения исполнительных органов

Служебное удостоверение исполнительных органов (далее - удостоверение) представляет собой книжечку размером 100 x 65 мм в твердой обложке темно-бордового цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещены: тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже Герба слова «Удостоверение».

На внутренней стороне удостоверения нанесена фоновая сетка в сине-бело-красных тонах с изображениями в середине левой и правой внутренних сторон контура Крымского полуострова.

В 5 мм от верхнего края внутренней стороны удостоверения размещена защитная полоса с повторяющейся надписью «Республика Крым».

На левой внутренней стороне удостоверения:

слева - изображение Государственного герба Республики Крым на фоне развевающейся ленты в цветах Государственного флага Республики Крым, ниже которых располагается наименование исполнительного органа. Ниже указанного наименования отдельными строками размещены фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и номер удостоверения;

справа - фотография размером 3 x 4 см, под ней внизу - слова:

«Выдано _____» (указывается месяц, год);

в 5 мм от правого края левой внутренней стороны удостоверения вертикально размещена надпись «Подлежит возврату при освобождении от должности».

На правой внутренней стороне удостоверения сверху располагаются слова «Удостоверение № ____».

Ниже указываются фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и занимаемая должность.

На нижний левый угол фотографии наносится защитное голографическое изображение.

Защитное голографическое изображение представляет собой круг диаметром 20 мм, в середине которого изображен Государственный герб Республики Крым, вокруг которого размещена надпись «Республика Крым».

Удостоверение подписывает руководитель исполнительного органа.

Подпись руководителя исполнительного органа скрепляется малой гербовой печатью исполнительного органа.

Приложение 1
к описанию служебного удостоверения
исполнительных органов

Макет №6



МАКЕТ ТИСНЕНИЯ НА ЛИЦЕВОЙ СТОРОНЕ (ОБЛОЖКЕ)
СЛУЖЕБНОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



Приложение 5

к Положению о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов государственной власти Республики Крым, глав администраций городских округов и муниципальных районов Республики Крым

Описание служебного удостоверения глав администраций

Служебное удостоверение глав администраций (далее - удостоверение) представляет собой книжечку размером 100 x 65 мм в твердой обложке темно-бордового цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещены: тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже Герба слова «Республика Крым».

На внутренней стороне удостоверения нанесена фоновая сетка в сине-бело-красных тонах с изображениями в середине левой и правой внутренних сторон контура Крымского полуострова.

В 5 мм от верхнего края внутренней стороны удостоверения размещена защитная полоса с повторяющейся надписью «Республика Крым».

На левой внутренней стороне удостоверения:

слева - изображение Государственного герба Республики Крым на фоне развевающейся ленты в цветах Государственного флага Республики Крым, ниже которых располагается наименование администрации муниципального образования Республики Крым. Ниже указанного наименования отдельными строками размещены фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и номер удостоверения;

справа - фотография размером 3 x 4 см, под ней внизу - слова:

«Выдано _____» (указывается месяц, год);

в 5 мм от правого края левой внутренней стороны удостоверения вертикально размещена надпись «Подлежит возврату при освобождении от должности (сложении полномочий)».

На правой внутренней стороне удостоверения вверху располагаются слова «Удостоверение № ____».

Ниже указываются фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и занимаемая должность.

На нижний левый угол фотографии наносится защитное голографическое изображение.

Защитное голографическое изображение представляет собой круг диаметром 20 мм, в середине которого изображен Государственный герб Республики Крым, вокруг которого размещена надпись «Республика Крым».

Удостоверение подписывает Глава Республики Крым.

Подпись Главы Республики Крым скрепляется малой гербовой печатью Главы Республики Крым.

Приложение 1
к описанию служебного удостоверения
глав администраций

Макет №7



МАКЕТ ТИСНЕНИЯ НА ЛИЦЕВОЙ СТОРОНЕ (ОБЛОЖКЕ)
СЛУЖЕБНОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ
ГЛАВ АДМИНИСТРАЦИЙ ГОРОДОВ И РАЙОНОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



Пояснительная записка
к проекту распоряжения Совета министров Республики Крым
«О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым
от 09 июля 2014 года № 187 и признании утратившим силу постановления
Совета министров Республики Крым от 21 января 2015 года № 4»

1. Обоснование необходимости принятия акта

Настоящий проект постановления Совета министров Республики Крым подготовлен для установления порядка изготовления, учета, выдачи и уничтожения Служебных удостоверений Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов государственной власти Республики Крым, глав администраций городов и районов Республики Крым (далее – служебные удостоверения).

2. Цель и пути ее достижения

Данный проект постановления подготовлен с целью упорядочения процедуры изготовления и выдачи служебных удостоверений, утверждения их описания и электронных макетов.

3. Правовые основания

В соответствии с положением об Аппарате Совета министров Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 24 июня 2014 года №139.

4. Финансово-экономические основания

Реализация проекта данного нормативно-правового акта не требует дополнительных затрат, кроме затрат в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр полиграфической и печатной деятельности при Совете министров Республики Крым».

5. Позиция заинтересованных органов власти

Проект согласован с органами власти, интересы которых затрагивает.

6. Региональный аспект

Данный проект не касается вопросов развития административно-территориальных единиц.

7. Предотвращение дискриминации

В данном проекте отсутствуют положения, которые содержат признаки дискриминации.

8. Общественное обсуждение

Проект не требует проведения консультаций с общественностью.

**Руководитель Аппарата Совета
министров Республики Крым**

О. ДУГАРЕНКО